

Die Psychotherapeutenkammer Berlin ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und vertritt die Interessen der rund 6.500 approbierten Psychotherapeut*innen in Berlin. Als demokratische und auf den Prinzipien der Selbstverwaltung beruhende Organisation gehören zu unseren gesetzlichen Aufgaben u.a. die Fort- und Weiterbildung sowie Qualitätssicherung für unsere Mitglieder, die Information und Beratung oder die politische Interessenvertretung. Außerdem bieten wir unseren Mitgliedern umfangreiche Services sowie die Möglichkeit, sich auszutauschen und zu vernetzen. Darüber hinaus stellen wir Informationen für die an Psychotherapie und Berufspolitik interessierte Öffentlichkeit zur Verfügung.

Die Psychotherapeutenkammer Berlin sucht ab sofort

**eine*n studentische*n Mitarbeiter*in (m/w/d) für 15 Stunden die Woche
für unserer Sekretariat**

Zu Deinen Aufgaben gehören:

- Bearbeitung und Pflege des zentralen E-Mail-Eingangs
- Betreuung der Telefonzentrale und des Empfangs
- Allgemeine administrative Bürotätigkeiten wie Postbearbeitung, Botengänge, Einkäufe, Ablage, Schreibarbeiten, Beschaffungen u. ä.
- Unterstützung bei der Einrichtung von Räumen für Gremiensitzungen

Du bringst wünschenswerter Weise mit:

- sehr verantwortungsvolle, selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitenregelung
- einen routinierten Umgang mit moderner Bürokommunikationstechnik (insbes. Office-Anwendungen).
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- | | |
|----------------------------------|---|
| ✓ eine tolle Arbeitsatmosphäre | ► teamorientiert und wertschätzend, mit flachen Hierarchien |
| ✓ abwechslungsreiche Tätigkeiten | ► verantwortungsvoll, vielseitig und sinnstiftend |
| ✓ kollegiale Unterstützung | ► mit vielfältigen Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen |
| ✓ einen schönen Arbeitsplatz | ► modern und zentral |
| ✓ persönliches Wachstum | ► mit der Chance, das eigene Wissen zu erweitern |

Neugierig geworden?

Wir suchen engagierte Menschen, die sich persönlich und fachlich weiterentwickeln möchten. Mit einer Arbeit, die wirklich etwas bewirkt, Menschen zusammenbringt und die psychotherapeutische Arbeit stärkt.

Bewirb Dich jetzt!

Wir fördern die Chancengleichheit aller Mitarbeiter*innen und begrüßen daher Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion, Nationalität, Weltanschauung und sexueller Orientierung.

Bitte sende Deine Bewerbung unter Nennung der Stellen-Kennziffer 01-2026 an:

 **bewerbung@psychotherapeutenkammer-berlin.de**
(Dateimenge: max. 3 MB als pdf-Datei)

Wir weisen darauf hin, dass die uns übersandten Bewerbungsunterlagen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens gespeichert und bearbeitet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Vorstellungskosten bei Bewerbungsgesprächen übernehmen.

Informationen zur Psychotherapeutenkammer Berlin sowie zur aktuellen Stellenausschreibung finden Sie auch unter www.psychotherapeutenkammer-berlin.de.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!